

COMUNE DI GALLIO
Provincia di VICENZA

**REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E LA
RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVO RECUPERO
EVASIONE PER IL PERSONALE DELL'UFFICIO
TRIBUTI PREVISTO DALL'ART. 1, COMMA 1091 DELLA
LEGGE 145/2018**

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 11/10/2021

Articolo 1 **(Oggetto e finalità)**

1. Il presente regolamento, in attuazione del vigente assetto legislativo, contrattuale e regolamentare, contiene disposizioni per la costituzione e l'utilizzo del fondo previsto dall'art. 1, comma 1091, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019).
2. Nell'attuazione della disposizione normativa di cui al comma precedente, l'Ente persegue l'obiettivo di potenziare le attività di recupero dell'evasione tributaria, al fine di permettere l'incremento della loro efficacia ed efficienza in funzione dell'attuazione della moderna cultura dell'agire pubblico volta alla programmazione ed al raggiungimento di obiettivi performanti, valorizzando, in concreto, le migliori professionalità ed i risultati raggiunti dai propri dipendenti.

Art. 2

Costituzione e quantificazione del fondo incentivante

1. Ciascun anno è costituito, in via preventiva, un fondo in cui confluiscono le risorse destinate alle finalità di cui all'art. 1, comma 1091, della L. 147/2018, quantificato nella misura del 5% delle entrate previste nel bilancio di previsione a titolo di recupero dell'evasione dell'imposta municipale propria (IMU) e della tassa sui rifiuti (TARI).
2. Tale fondo viene destinato per una quota del 95% all'incentivazione del personale dipendente, e per una quota del 5% al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate.
3. Il fondo sarà poi successivamente liquidato sulla base di quanto previsto dai successivi articoli.
4. Rientrano nelle attività di accertamento tutte le attività svolte dal personale di cui al successivo articolo 3 che comportano il recupero dell'evasione dell'imposta municipale propria (IMU) e della tassa sui rifiuti (TARI), a qualsiasi titolo effettuata.
5. Le risorse economiche che saranno distribuite al personale a questo titolo, rientrano nella parte entrata del fondo per le politiche delle risorse umane e della produttività di cui all'art. 67, comma 3, lett. c) del CCNL 2016-2018. L'incentivo in argomento può essere attivato a condizione che il Comune proceda all'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (fatte salve le eventuali proroghe previste dalla legge.)
6. Il responsabile della costituzione inserisce le citate risorse in entrata con vincolo di destinazione specifica per gli incentivi tributari, ponendo le citate risorse tra le componenti escluse ai sensi dell'art. 23, comma 2, del d.lgs.75/2017,
7. La quantificazione definitiva delle somme da destinare al fondo avviene sulla base dell'ammontare complessivamente riscosso derivante dall'attività di contrasto all'evasione, nelle varie modalità in cui può realizzarsi risultante dal bilancio consuntivo approvato.

Art. 3

Attività di controllo dell'ufficio tributi e soggetti destinatari

1. L'attività di controllo dell'Ufficio Tributi consiste in tutti i compiti di ordinaria e straordinaria gestione, rientranti tra le competenze del responsabile di imposta, in conformità alle disposizioni legislative.
2. Per recupero dell'evasione deve intendersi l'attività svolta dall'ufficio tributi, diretta al controllo ed alla repressione delle omissioni, evasioni o elusioni nella presentazione delle

denunce tributarie obbligatorie ed in conseguenza dei versamenti parziali o omessi, dovuti dai contribuenti nell'ambito del territorio comunale.

3. L'attività di controllo consiste nella bonifica dei dati in possesso dell'ufficio tributi e nella successiva emissione di accertamenti d'ufficio ed in rettifica, di solleciti e ingiunzioni al pagamento dei contribuenti morosi ed infine nell'emissione di ruoli coattivi.
4. Ai soli fini del presente regolamento, rientrano nella definizione di Ufficio Tributi il personale addetto all'ufficio Tributi, il Responsabile del tributo e il responsabile dell'Area competente.

Art. 4

(Ripartizione del compenso incentivante e modalità di erogazione)

1. A chiusura dell'esercizio finanziario successivo a quello di costituzione del fondo, il Responsabile di Area con propria determinazione provvederà a definire il gettito riscosso derivante dall'attività di accertamento dell'imposta municipale propria (IMU) e della tassa sui rifiuti (TARI) e alla ripartizione dell'incentivo in favore del personale indicato all'art. 3, sulla base di quanto disposto dal precedente articolo 2, nell'ambito delle seguenti percentuali:
 - Responsabile del Tributo 10%
 - Personale dell'Ufficio Tributi 90%Al personale dell'Ufficio Tributi saranno attribuite le seguenti percentuali:
 - 90% all'unità di personale amministrativo contabile esperto in materia tributaria;
 - 10% all'unità di personale amministrativo tecnico esperto in materia catastale e di pianificazione territoriale;
2. Qualora il Funzionario responsabile del tributo coincida con un incaricato di area di posizione organizzativa o dirigenziale l'ammontare derivante dalla sua partecipazione all'attività di recupero dell'evasione è da aggiungersi alla retribuzione di risultato.

Art. 5

(Limiti alla liquidazione del compenso incentivante)

1. Le somme che costituiscono la quota del fondo destinata all'incentivazione del personale sono inclusive degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'Ente ed è erogata in deroga al limite di cui all'art. 23, comma 2 del d.lgs. 25/05/2017 n.75;
2. Gli incentivi complessivamente corrisposti in un anno al singolo dipendente ai sensi dell'articolo 1, comma 1091 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 non possono superare l'importo del 15% del trattamento economico tabellare per tredici mensilità del CCNL vigente.
3. Qualora gli incentivi calcolati eccedano il limite di cui al comma precedente le relative eccedenze nell'anno di riferimento non potranno essere corrisposte negli anni successivi e andranno ad alimentare il fondo per il potenziamento delle risorse strumentali dell'ufficio entrate di cui al successivo articolo 6.

Art. 6

(Fondo per il potenziamento delle risorse strumentale dell'ufficio entrate)

1. Il Fondo per il potenziamento delle risorse strumentali dell'ufficio entrate, da destinare all'aggiornamento tecnologico e delle banche dati ed al miglioramento del servizio al cittadino, è costituito con le somme dell'5% delle entrate riscosse in ciascun anno, nonché dalle somme in eccedenza il limite del 15% del trattamento tabellare di cui al precedente articolo 5. L'accantonamento al fondo non sarà effettuato qualora il bilancio di previsione dell'esercizio di riferimento e il rendiconto dell'esercizio precedente non siano approvati entro i termini stabiliti dal D.Lgs 267/2000.
2. Tale fondo può essere utilizzato per l'acquisizione di software specifici, l'acquisto di apparecchiature tecnologiche funzionali alle attività di recupero evasione o per il potenziamento dell'ufficio entrate, l'acquisizione di servizi strumentali funzionali alle attività dell'ufficio ad utilità pluriennale, alla bonifica delle banche dati ed alla realizzazione di nuovi strumenti di dialogo e di interrelazione con i contribuenti.
3. L'utilizzo del fondo è rimesso alla determinazione del responsabile del servizio competente. Eventuali somme non impegnate nell'esercizio confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione.

Art. 7

(Rapporti con altri servizi comunali)

1. Eventuali richieste di informazioni o di documentazione ad altri Servizi Comunali, utili allo svolgimento dell'attività di recupero evasione, sono da considerarsi come regolari scambi di dati tra servizi diversi e non rientrano pertanto nelle specifiche attività di cui all'art. 3.

Art.8

(Entrata in vigore)

1. Il presente regolamento entra in vigore con l'avvenuta esecutività della delibera di approvazione.
2. Le attività poste in essere dagli uffici delle entrate dall'inizio dell'anno 2021 fino alla operatività del regolamento restano valide in considerazione della maturazione del diritto soggettivo dei partecipanti.